



## **Bestyrelsesmøde Friskolen for Hundeleve & Omegn.**

**onsdag d. 15/9 2021 kl. 19 – 21.**

**Fraværende: Karin, Kim, Niels og den første halvdel af mødet også Ulrik**

### **Dagsorden med referat:**

**1. Velkomst til alle nye som gamle medlemmer ved Anne.**

Konstitueringsarbejdet jf. papirer fra Friskoleforeningen.

Anne orienterede bestyrelsesmedlemmerne, især de nye, om deres opgaver og pligter i bestyrelsen, med særligt fokus på tavshedspligten.

Anne orienterede om mødernes gang og uddelte en liste over bestyrelsesmøder for indeværende skoleår. Mødekalendarer blev gennemgået. Budgetmøde d. 6/12 blev flyttet til d. 13/12.

Diskussionspunkt: Tilbagemeldinger i forbindelse med bestyrelsesarbejdet jf. AG's mails vedr. fotos, hvor 3 bestyrelsesmedlemmer aldrig får meldt tilbage på trods af rykkere: Det er vigtigt man tager sin bestyrelsespost alvorligt, og det er vigtigt at melde tilbage på AG's, AW's og bestyrelsesmedlemmers mails, da diverse opgaver ellers forsinkes.

Reager venligst på mails til bestyrelsen inden for 24 timer.

Forsikringsjuristen har kontaktet os vedr. tilbud. Hvem er den forsikringsansvarlige i bestyrelsen - AW vil videresende info til vedkommende?

unktet udskydes til næste møde, hvor flere bestyrelsesmedlemmer vil være til stede.

**2. Opdatering af hjemmesiden og folder**

Bestyrelsen var enig om, at evt. uddybende tekst om de enkelte bestyrelsesmedlemmer ikke er relevant, idet teksten kommer til at fylde for meget. For potentielle nye elever og deres forældre er det meget vigtigere at vide noget om personalet, som ens barn kommer til at have kontakt med. Bestyrelsen har mulighed for at præsentere sig på generalforsamlingen.

Oplysninger vedr. nye bestyrelsesmedlemmer blev givet til KE, så hjemmesiden kan opdateres. Den nye tilsynsførende er imponeret over skolen efter sit første besøg, men havde noget konstruktiv kritik til hjemmesiden, og dette arbejdes der videre med.

### 3. Info om skolen:

- *AW: Info om Finanslovsforslaget.*

Anne orienterede om det nye finanslovsforslag. Det glædelige er, at der lægges op til at koblingsprocenten bibeholdes, hvilket er vigtigt for skolens økonomi.

De penge, der følger med børn med særlige inklusionsbehov, ser også ud til at blive på samme niveau.

På baggrund af spørgsmål fra bestyrelsen uddybede Anne de særlige forhold, der gør sig gældende i forhold til børn med særlige behov og de krav, som skolen bliver mødt med fra myndighederne omkring dokumentation på dette område, samt hvilke resurser det kræver, og hvordan det påvirker vores økonomi. Skolen er meget struktureret på dette område og gode, faste procedurer er fastlagt og følges, så vi både kan opfylde kravene, men også inkludere alle elever på bedst mulige måde.

*AW: 12 kommende bh-klasseelever i Vittrup gl. Mejeri. Hvordan får vi forældrene i tale?*  
Lærerne har lavet brobygningsplan. Ide til bestyrelsesarrangement: Invitation til grillaften eller andet, hvor bestyrelsen er vært blev ikke grebet, men der skal arbejdes hårdt på at lave brobygning til Vittrup. Alle, der har kontakter til forældre med børn i Vittrup gl. Mejeri opfordres til at række ud til deres netværk i området, for at styrke forholdet til det gl. mejeri.

Anne orienterede om samarbejde med Vittrup gl. mejeri. Det er aftalt at børnehaveklassen besøger Vittrup gl. Mejeri i efteråret samt at der arbejdes med at førskolebørnene fra Vittrup inviteres til alle de arrangementer, der er på skolen i løbet af efteråret og vinteren for at skabe et tilhørsforhold til skolen.

### 4. Status vedr. bussen: Mette

Bussen kører! Der er 6 frivillige chauffører, som kan betjene bussen, indtil der ansættes en fast chauffør fra 1/10-2021. Mange af de frivillige er meget interesseret i at være til rådighed som afløsere, hvis den faste er forhindret.

Der har endnu ikke været bøvvl med børn, der ikke er klar om morgenen.

### 5. Folderen. Er vi i mål med uddelingen?

Er der uddelt i Vittrup og Rubjerg? Er der nogen der har bug for hjælp til at få uddelt de sidste?

## 6. Punkter til Skagens-weekenden

- Visionsplan: Vi skal have beskrevet den bedre, f.x mål for 2025: Vision og 4 delvisioner, dette sættes skarpt op med udgangspunkt i folderen.
- AWL har et forslag til forbedring af folderen. Diskuteres den 25/10 på visionsfokusmøde med lærerne.

Intet at tilføje til referatet ud over ovennævnte punkter.

## 7. Evaluering af sommerfesten d. 27/8: Var alle blevet informeret?

Der har tilsyneladende været en misforståelse omkring datoen, så derfor havde Sejlstrup/Vrå Mørtelværk lavet firmaudflugt samme dag. Det skal koordineres bedre næste år, så der ikke er misforståelser.

## 8. Evaluering af deltagelsen i 1. forældremøde:

-31/8: I bh- klassen og 1. klasse: Mette

Generelt positiv oplevelse. Der var en god debat i forældregruppen.

-1/9: I 2. -3. klasse: Karin, Niels, Thomas, Morten og Ulrik

Også generel positiv oplevelse. Dog havde det været godt, hvis der var mødt flere forældre op, da kun godt halvdelen af eleverne var repræsenteret. God debat blandt de fremmødte.

-25/8: I 4. klasse: Karin

Karin var ikke til stede på bestyrelsesmødet p.g.a. sygdom.

-2/9: 5. -6. klasse: Kim og Karin.

Kim og Karin var ikke til stede på bestyrelsesmødet p.g.a. sygdom.

## 9. Nyt om reklame ved Brugsen?

Udsættes til næste møde.

## 10. AW og KE forklarer lærernes arbejdstidsoversigt

Udsættes til næste møde.

## 11. Legepladsudvalget Niels og Helle:

Henrik vil gerne i løbet af efteråret deltage i møde vedr. skaterbane, så den kan bygges på arbejdsdagen i februar.

HT inviteres af Helle til at deltage i arbejdet med legepladsen og til at orientere om sine ideer til legeplads/skaterbane, da han selv har ytret ønske herom.

Helle Terkelsen har også forslag til steder, hvor der kan hentes inspiration og folk, der kan inddrages.

## 12. Info:

Mandag den 17/1 afholdes skoleindskrivningsfest kl. 16.30 -17.30.

Bestyrelsesrepræsentanterne Karin Jacobsen, Helle Terkelsen samt Mette Sørensen deltager sammen med flg. af skolens personale: Tina Flæng (børnehaveklasselærer) , Anna Weibel Lykkegaard (børnehaveklasselærer) og Anne Wraae (skoleleder).”

13. Evt.

**Bestyrelsesmedlemmerne underskriver kundeerklæring** til skolens bank, sparekassen Vendsyssel.

Der efterspørges ”parkeringspladser” til mooncars og cykler. Er der nogen der vil påtage sig opgave med at få dette malet op?

Mette køber spraymaling

Referent Thomas

Den 15/9 2021

